

平成 30 年度  
自己点検・評価報告書



2019年5月

学校法人京都中央学院  
Y I C 京都ビューティ専門学校

## まえがき

本校は、地域に根ざした次世代の地域発展を担う人材を育成する次世代の地域発展を担うビューティスペシャリスト科、美容科、美容科通信課程及びブライダル科からなる総合ビューティ系専門学校として教育活動に邁進しております。良識ある社会人として必要な資質を持ち、地域社会の発展に貢献できる心豊かなビューティ業界のスペシャリストとして活躍できる人材を育成することを教育理念とし、「もの」から「こころ」へ、美と健康、癒しという社会の要請に応えることで、信頼される学生を地域社会に送り出してまいりました。

一方、専門学校を取り巻く環境の変化は、18歳人口の減少、雇用の減少、等一層厳しさを増してきました。専門学校に対しては、教育の質保証やグローバル化等常に第三者との関わりの中での急速な変化を求められており、一層の自助努力と自己革新の必要に迫られています。

本校では、職業に必要な実践的かつ専門的な能力を育成することを目的として専攻分野における実務に関する知識、技術及び技能について組織的な教育を行う学校として、文部科学大臣より「職業実践専門課程」として認定（美容科通信課程除く）されております。よりよい教育を行うため、従来より自己点検・評価を実施してまいりましたが、併せて、企業様、関係学協会、および本校関係者による「学校関係者評価委員会」「教育課程編成委員会」にてご意見をいただきました。

これら教育研究活動の全容を広く学外に公表することにより、本校の構成員のみならず関係企業様、関係学協会、卒業生、あるいは第三者的立場の方々からご意見をいただき、改善に自ら責任を持って実施したいと考えております。皆様方のご意見・ご要望などいただければ幸いです。

2019年6月

学校法人京都中央学院  
Y I C 京都ビューティ専門学校  
校長 杉山 征人

# 平成30年度 YIC京都ビューティ専門学校 自己点検・評価結果

実施日：平成30年4月1日～平成31年3月31日

学校名：YIC京都ビューティ専門学校

## 1. 学校の教育目標

1. 専門知識と技術を習得し、自己研鑽に励む人材を育成する。
2. 社会の変化に対応できる人材を育成する。
3. 慈愛の心をもち、他職種とも協調できる人材を育成する。
4. 利他の精神で、地域の発展・向上に貢献できる人材を育成する。

## 2. 本年度に定めた重点的に取り組むことが必要な目標や計画

- (1) 教育の質の保証
  - ・平成30年度の目標から、教職員の能力アップとともに、学生指導が教員の中で共有され、システムとして機能するように意識・体制をブラッシュアップする。
  - ・美容科、ビューティスペシャリスト科、ブライダル科のコンセプトを全教員が再度理解し、共通認識の上で現場で求められる人材の育成に努める。
- (2) 退学者3%以下
  - ・担任を中心としたクラス運営を行い、学生一人一人の状況を的確に把握する。
  - ・保護者と連絡を密に取り、学校と家庭が連携した指導を行う。
- (3) 入学定員の充足
  - ・オープンキャンパス等への参加者の一人一人の思いをしっかりと受け止め、高校生に寄り添った進路指導のサポートをし、不安の解消に努める。
  - ・社会のニーズを把握し、社会に貢献出来る学生を育てる事により高校生・保護者から選んで頂く。
  - ・オープンキャンパス参加者に、美容師、ヘアメイク、ブライダルスタイリスト、エステティシャン、ビューティアドバイザー、ネイリスト、ウェディングプランナーの7つのキーワードを伝え職業観を理解、YIC京都に共感して頂き出願に繋げる。

## 3. 評価項目の達成及び取組状況

1 教育理念・目標		適切・4、ほぼ適切・3、やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)	要求事項
1	1 理念・目的・育成人材像は定められているか (専門分野の特性が明確になっているか)	④ 3 2 1	学生便覧、学校案内	4.2
1	2 学校の将来構想を描くために、業界の動向やニーズを調査しているか	④ 3 2 1	職業実践専門課程委員会の議事録 美容ネットワークサロン情報交換会アンケート 合同企業説明会アンケート オープンキャンパス参加者アンケート	3.1.1
1	3 各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか	④ 3 2 1	学生便覧 学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録	3.1.2 e)
1	4 学校における職業教育の特色は明確になっているか	④ 3 2 1	学校案内(パンフレット) 学校ホームページ	3.1.3 a)
1	5 理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生・保護者等に周知されているか	④ 3 2 1	学生便覧 オープンキャンパス保護者説明会資料 入学前新入生保護者説明会資料	3.3.1 a)

### ① 課題

1-5に於いては、アドミッション・ポリシー、カリキュラム・ポリシー、ディプロマ・ポリシーを明確に表示する必要がある。

### ② 今後の改善方策

次年度は学生便覧に3つのポリシーを明記する。

### ③ 特記事項

2 学校運営		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
2	1	④	3	2	1	学則、学校設置認可申請書	4.1 x)
2	2	④	3	2	1	校務分掌 組織図 就業規則	4.1
2	3	④	3	2	1	財務報告関係(HP開示資料) 起案書・審議資料作成ガイドライン 経営会議資料一式 学校計画 部門ミーティング議事録	4.1
2	4	④	3	2	1	学校計画 事業計画書	4.2
2	5	④	3	2	1	学生便覧 学校計画	4.2
2	6	④	3	2	1	組織図 給与規定 出張旅費支給規程 昇格運用規定	4.1
2	7	④	3	2	1	時間割一覧表	4.6.1 4.6.2 e)
2	8	④	3	2	1	時間割一覧表	4.6.1 4.6.2 e)
2	9	④	3	2	1	非常勤講師会実施要項 授業アンケートフィードバック面談 授業参観記録	4.7
2	10	④	3	2	1	教育課程編成委員会議事録 クレーム処理手順及びクレーム報告書 グループウェア教室予約状況に関するメモ 貸し教室・貸し会議室利用アンケート	4.10
2	11	④	3	2	1	HP上の「情報公開」ページ	3.3.1 x)
2	12	④	3	2	1	グループウェア内のメニュー画面(業務効率化) 各種証明書発行までの流れ(フロー) s-Wing入力画面 高校情報記録 オープンキャンパスお申込確認一覧 グループウェア企業記録画面	4.7 x)
2	13	④	3	2	1	理事会議事録 経営会議議事録 部門ミーティング議事録 学校計画	4.3
2	14	④	3	2	1	経営計画書(クレームについて) クレーム処理手順	4.4
2	15	④	3	2	1	ホットライン電話及びメール(学生便覧記載)	3.3.1 d)

① 課題

2-9に於いては、計画的な授業参観(授業見学)を行い、教職員及び非常勤講師との共有をして「授業の質の改善」を行う必要がある。

② 今後の改善方策

次年度は、5月及び10月を『授業見学月間』として実施する。

③ 特記事項

3 教育活動		適切・4、ほぼ適切・3、やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
3	1	④	3	2	1	学生便覧 シラバス	3.1.3 c) 3.3.1 b)
3	2	④	3	2	1	学生便覧 シラバス 時間割一覧表	3.2.3 b)
3	3	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	4	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	5	④	3	2	1	リメディアル教育の取組 リメディアル教育進捗状況確認資料 AO入試グループガイダンス実施 授業アンケート 新入生宿泊研修時の学カテスト	3.1.3 b)
3	6	④	3	2	1	教育課程編成委員会議事録 キャリア教育の授業実施 ネットワークサロン懇談会の実施	3.1.3 d) 3.2.3 b)
3	7	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録	3.2.1
3	8	④	3	2		学生便覧 カリキュラム一覧 シラバス	3.2.3 a)
3	9	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.2
3	10	④	3	2		シラバス	3.2.3 a)
3	11	④	3	2	1	カリキュラム一覧 インターンシップ記録(実施計画・評価方法) 職業教育協定書(事業委託契約書)	3.2.3 c)
3	12	④	3	2		シラバス配布 カリキュラム一覧 HP上の公開画面	3.3.1 a) 3.3.1 f)
3	13	④	3	2	1	シラバス カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	14		③	2	1	学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録 連携授業に関する打ち合わせ ネットワークサロン懇談会	3.2.2
3	15		③	2	1	学生便覧 シラバス 新入生保護者説明会	3.5.1 b)
3	16	④	3	2		インターンシップ記録(実施計画・評価方法) インターンシップに関する覚書	3.2.3 c)
3	17	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録	3.5.1 c)
3	18	④	3	2	1	グループウェアログイン画面 プライバシーポリシー グループウェア権限設定	3.5.2 a)

① 課題

3-8に於いては、さらに到達目標及び評価基準等を明確に記載する必要がある。

② 今後の改善方策

新シラバス表を活用して明確に表記する。

③ 特記事項

4 学修成果		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
4	1	④	3	2	1	シラバス 学生便覧	3.5.1 x)
4	2	③	2	1		キャリアより就職希望調査票 内定者数一覧 学内就職ガイダンス実施予定表	3.5.3 c)
4	3	④	3	2		合格率を示す学生受験合格リスト 資格対策個別指導実施	3.5.3 c)
4	4	④	3	2		QUを年2回実施 経営会議等で毎月の退学率の情報提供 進級判定資料(成績一覧)	3.5.3 c)
4	5	③	2	1		卒業生動向調査 「専門課程就職先一覧(卒業生動向)最新版」 卒業生の情報を企業情報データで把握	3.2.2
4	6	④	3	2	1	学校計画 事業計画 経営会議議事録	3.5.1 a)
4	7	④	3	2	1	教育課程編成委員会議事録 自己申告シート 職務目標・能力申告表	3.5.1 b)
4	8	④	3	2	1	成績証明書	3.5.2 a)
4	9	④	3	2	1	学校計画 事業報告書(理事会資料)	3.5.3 c)
4	10	④	3	2	1	学生便覧 シラバス 職業訓練認定書類	3.1.2 b)
4	11	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録 HP キャリアマップのご案内画面 グループウェア企業記録画面	4.4

① 課題

4-5に於いては、さらに卒業生の動向をさらに把握できるような体制作りを業界・企業と進めていく必要がある。

② 今後の改善方策

美容サロンネットワークといった業界・企業との連携を進めている分野もあり、他の分野も同じような取組みを、さらに活発に進めていく。

③ 特記事項

5 学生支援		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
5	1	③	2	1	学生便覧	3.1.2 c)	
5	2	③	2	1	学生便覧 なんでも相談室 カウンセリング報告書	3.1.2 c)	
5	3	④	3	2	学生・保護者の面談記録	3.1.2 e)	
5	4	④	3	2	1	学生募集要項(年齢制限はない) 専門実践教育給付金対象学科	3.1.3 c)
5	5	④	3	2	1	学校案内(パンフレット)	3.2.2
5	6	④	3	2	1	学生便覧 なんでも相談室 カウンセリング予約について	3.3.1 e)
5	7	④	3	2	1	学生支援からのお知らせ 在校生対象特待奨学生選抜試験実施要項 経済的支援制度(入学時)	3.3.1 x)
5	8	④	3	2	1	校務分掌 健康診断実施要項	3.5.2 b)
5	9	④	3	2	1	リメディアルの教材 リメディアル教育進捗状況確認資料 リメディアル教育学生進捗状況画面	3.5.2 b)
5	10	④	3	2	1	クラブ活動規約 同好会規定	3.3.1 x)
5	11	④	3	2	1	総合下宿業務提携に関する覚書 ひとり暮らしサポート制度申込み書	3.3.1 x)
5	12	4	3	②	1	現在は取組みをしていない	3.3.1 x)

① 課題

5-9に於いては、入学前のリメディアル教育だけでなく、入学後の学力向上に関しての力を入れていく必要がある。  
5-12に於いては、現在は高等学校のキャリア教育(ガイダンス:職業別理解)等を除いては連携授業等を実施していない。

② 今後の改善方策

教務と学生支援が連携しながら、また教務も各学校の横断的な考え方かたで取組みが出来るようにする。  
高校側への直接的なアプローチを行いニーズに合わせて対応する。

③ 特記事項

6 教育環境		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
6	1	③	2	1	学校平面図 学則変更届	3.3.3 4.8	
6	2	④	3	2	備品一覧	3.3.3	
6	3	④	3	2	学校平面図 教室・実習室一覧	3.3.2 a), c)	
6	4	④	3	2	1	学校平面図 教室・実習室一覧	3.3.3
6	5	④	3	2	時間割一覧表 学校平面図 パソコン実習室備品一覧	3.3.3	
6	6	④	3	2	1	実習室の在庫チェックリスト 備品管理簿 電球・蛍光灯等管理簿 昇降機の定期検査報告書 貯水槽・清掃点検・仕様基準 エレベータ点検報告書(OTID)	3.3.2 a)
3	7	④	3	2	1	時間割一覧表 学校平面図 グループウェア教室予約状況	3.3.2 c) 4.8
6	8	④	3	2	1	教職員研修計画 職業実践専門課程情報公開資料 消防(避難)訓練実施要項 自衛消防訓練通知書 道路使用許可申請書 グループウェア、訓練実施アンケート	3.3.2 b)
6	9	④	3	2	1	実習室の在庫チェックリスト 備品管理簿 電球・蛍光灯等管理簿 昇降機の定期検査報告書 貯水槽・清掃点検・仕様基準 エレベータ点検報告書(OTID)	4.5 b)
6	10	④	3	2	1	実習用教材一覧表 備品一覧表 教材一覧表 電球・蛍光灯等管理簿 昇降機の定期検査報告書 貯水槽・清掃点検・仕様基準 エレベータ点検報告書(OTID)	4.8
6	11	④	3	2	1	インターンシップ記録(実施計画・評価方法) インターンシップに関する覚書	3.3.1 a), b), f)
6	12	④	3	2	1	海外研修旅行説明会資料および 旅のしおり(海外研修)	3.3.3

① 課題

6-5に於いては、今後はICTを活用した授業の取組みが出来るようにする必要がある。

② 今後の改善方策

インターネットの環境等を見直して対応できるようにする。

③ 特記事項



7 学生の受入れ募集		適切・4、ほぼ適切・3、やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)	要求事項
7	1	④ 3 2 1	期限を決めて誓約書を取り交わしている	3.1.2 f)
7	2	④ 3 2 1	入学志願書の保管	3.1.2 a)
7	3	④ 3 2 1	学生募集要項	3.3.1 g)
7	4	④ 3 2 1	学生募集要項	3.3.1
7	5	④ 3 2 1	学校案内 学校ホームページ	3.1.2 e)
7	6	④ 3 2 1	学生便覧	3.3.1 a)
7	7	④ 3 2 1	WCAGのHPを参照 <a href="https://waic.jp/docs/WCAG20/Overview.html">https://waic.jp/docs/WCAG20/Overview.html</a> 言語、文化、読み書き能力に関するニーズや障がい やLGBT等の性的少数者に関する特別なニーズにつ いて(内規)	3.1.2 d)
7	8	④ 3 2 1	学生便覧 プライバシーポリシー	3.3.1 c)
7	9	④ 3 2 1	学校関係者評価委員会議事録	3.3.1 x)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

8 教育の内部質保証システム		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
8	1	④	3	2	1	授業アンケート	3.4 3.5.1 d)e)
8	2	④	3	2		授業アンケート 授業参観 経営計画書	3.5.3 a) 3.5.3 b)
8	3	④	3	2	1	授業アンケート QUアンケート 授業参観	3.5.3 d)
8	4	④	3	2	1	自己申告シート 職務目標・能力申告表	4.6.1
8	5	④	3	2	1	コンピテンシーシート 職務グレード評価	4.6.2 a), b),e)
8	6	④	3	2	1	自己申告シート 職務目標・能力申告表	4.6.2 c)
8	7	④	3	2		専門分野教員研修会参加 新任教員研修資料 出張許可申請書	4.6.2 d)
8	8	④	3	2	1	美容ネットワークサロン(情報交換会) 職業教育協定書(事業委託契約書)	4.6.2 x)
8	9	④	3	2	1	プライバシーポリシー 個人情報の保護等に関する規程	4.1
8	10	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録	4.6.2 f)
8	11	④	3	2	1	文書管理規程、文書管理リスト(ファイル管理簿)ならびに決裁の流れを含む決裁規程(文書処理規程)が文書化されているか	4.1
8	12	④	3	2	1	内部監査や評価基準の知識を有する適任者により適切に監査され、当該課程・部署の責任者に監査結果を報告しているか	4.9 a)~c)
8	13	④	3	2	1	内部監査での指摘事項として、改善すべき点を明確にしているか	4.9 d)
8	14	④	3	2	1	内部監査の結果を受けて取られる処置が、適切な時期及び適切な方法で実施されているか	4.9 e)
8	15	④	3	2	1	自己点検・評価結果を公開しているか	4.9 x)

① 課題

8-3に於いては、教員のスキルUPをさらに高める取組が必要

② 今後の改善方策

積極的に研修参加を促し、自己スキルUPの為の自己研鑽を意識して取り組みさせる。

③ 特記事項

9 財務		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
9	1	④	3	2	1	監査報告書一式(経理)	4.5 a)
9	2	④	3	2	1	資金収支計算書他	4.5 a)
9	3	④	3	2	1	財務分析書	4.5 a) x
9	4	④	3	2	1	消費収支予算内訳表	4.5 a) x

① 課題

② 今後の改善方策

③ 特記事項

10 社会貢献・地域貢献		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
10	1	④	3	2	1	職業実践教育給付金講座決定通知書 基本奨励金支給決定通知書 認定職業訓練実施基本奨励金支給申請書	
10	2	④	3	2	1	スチューデントサロン運営実施	
10	3	④	3	2	1	求職者支援法に基づく職業訓練の認定通知	

① 課題

10-2に於いては、学生のボランティア活動に関して、さらに積極的に取組みをさせたい。

② 今後の改善方策

ボランティア活動に関しての取組む意識と姿勢を育てる指導を行う。

③ 特記事項

11 国際交流(必要に応じて)		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
11	1	④	3	2	1	留学生学生募集要項 日本語学校学生募集要項	
11	2	④	3	2	1	留学生学生募集要項 在留資格取次申請者在籍 留学生帰国前チェックリスト	
11	3	④	3	2	1	留学生学生募集要項 下宿案内資料 留学生生活指導文書	
11	4	④	3	2	1	内部監査計画書	

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項