

平成29年度
自己点検・評価報告書



2018年5月

学校法人京都中央学院
Y I C 京都ビューティ専門学校

まえがき

本校は、地域に根ざした次世代の地域発展を担う人材を育成する次世代の地域発展を担うビューティスペシャリスト科、美容科、美容科通信課程及びブライダル科からなる総合ビューティ系専門学校として教育活動に邁進しております。良識ある社会人として必要な資質を持ち、地域社会の発展に貢献できる心豊かなビューティ業界のスペシャリストとして活躍できる人材を育成することを教育理念とし、「もの」から「こころ」へ、美と健康、癒しという社会の要請に応えることで、信頼される学生を地域社会に送り出してまいりました。

一方、専門学校を取り巻く環境の変化は、18歳人口の減少、雇用の減少、等一層厳しさを増してきました。専門学校に対しては、教育の質保証やグローバル化等常に第三者との関わりの中での急速な変化を求められており、一層の自助努力と自己革新の必要に迫られています。

本校では、職業に必要な実践的かつ専門的な能力を育成することを目的として専攻分野における実務に関する知識、技術及び技能について組織的な教育を行う学校として、文部科学大臣より「職業実践専門課程」として認定（美容科通信課程除く）されております。よりよい教育を行うため、従来より自己点検・評価を実施してまいりましたが、併せて、企業様、関係学協会、および本校関係者による「学校関係者評価委員会」「教育課程編成委員会」にてご意見をいただきました。

これら教育研究活動の全容を広く学外に公表することにより、本校の構成員のみならず関係企業様、関係学協会、卒業生、あるいは第三者的立場の方々からご意見をいただき、改善に自ら責任を持って実施したいと考えております。皆様方のご意見・ご要望などいただければ幸いです。

平成30年6月

学校法人京都中央学院
Y I C 京都ビューティ専門学校
校長 杉山 征人

平成29年度 YIC京都ビューティ専門学校 自己点検・評価結果

実施日：平成29年4月1日～平成30年3月31日

学校名：YIC京都ビューティ専門学校

1. 学校の教育目標

1. 専門知識と技術を習得し、自己研鑽に励む人材を育成する。
2. 社会の変化に対応できる人材を育成する。
3. 慈愛の心をもち、他職種とも協調できる人材を育成する。
4. 利他の精神で、地域の発展・向上に貢献できる人材を育成する。

2. 本年度に定めた重点的に取り組むことが必要な目標や計画

(1) 教育の質の保証

- ・業界企業との連携を強め、社会のニーズの把握・収集に努める。
- ・目的と目標の明確化し、学生と教職員が共通の目的に向い目標立てて進んでいく。
また、学生一人一人の個性を尊重し、学生の夢の実現を教員の目的とする。

(2) 退学者3%以下

- ・担任を中心としたクラス運営を行い、学生一人一人の状況を的確に把握する。
- ・保護者と連絡を密に取り、学校と家庭が連携した指導を行う。

(3) 入学定員の充足

- ・オープンキャンパス等への参加者の一人一人の思いをしっかりと受け止め、不安の解消に努める。
- ・社会のニーズを把握し、社会に貢献出来る学生を育てる事により高校生からも選んで頂く。
- ・最初に対応した教員が入学まで責任を持って対応する。

3. 評価項目の達成及び取組状況

1 教育理念・目標		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)	要求事項
1	1 理念・目的・育成人材像は定められているか (専門分野の特性が明確になっているか)	④ 3 2 1	学生便覧、学校案内	4.2
1	2 学校の将来構想を描くために、業界の動向やニーズを調査しているか	④ 3 2 1	職業実践外部委員会の議事録 美容ネットワークサロン情報交換会アンケート プライダル企業情報懇談会アンケート 合同企業説明会アンケート	3.1.1
1	3 各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか	④ 3 2 1	学生便覧 学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録	3.1.2 e)
1	4 学校における職業教育の特色は明確になっているか	④ 3 2 1	学校案内(パンフレット)	3.1.3 a)
1	5 理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生・保護者等に周知されているか	④ 3 2 1	学生便覧 入学前保護者説明会資料	3.3.1 a)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

2 学校運営		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項
2	1 専修学校設置基準及び職業実践専門課程の認定要件に沿った適切な運営がなされているか	④	3	2 1	学則、学校設置認可申請書 4.1 x)
2	2 運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか、有効に機能しているか	④	3	2 1	校務分掌 組織図 4.1
2	3 教務・財務等の組織整備など意思決定システムは整備されているか	④	3	2 1	財務報告関係(HP開示資料) 起案書・審議資料作成ガイドライン 部門MTG決定事項通知メール 経営会議資料一式 学校計画 4.1
2	4 目的等に沿った事業計画が策定されているか	④	3	2 1	学校計画 事業計画書 4.2
2	5 事業計画に沿った運営方針が策定されているか	④	3	2 1	学生便覧 学校計画 4.2
2	6 人事、給与に関する制度は整備されているか	④	3	2 1	組織図 給与規定 出張旅費支給規程 昇格運用規定 4.1
2	7 専任教員は適正に配置されているか	④	3	2 1	時間割一覧表 4.6.1 4.6.2 e)
2	8 専任教員の講義・実習負担は妥当であるか	④	3	2 1	時間割一覧表 4.6.1 4.6.2 e)
2	9 教育内容の改善を図るため、教職員と非常勤講師等との定期的な情報交換を行っているか	④	3	2 1	非常勤講師会実施要項 4.7
2	10 業界や地域社会等からの意見の収集・分析・応答の仕組ができて いるか(苦情及び要請への対応を含む)	④	3	2 1	教育課程編成委員会議事録 グループウェア教室予約状況に関するメモ 貸し教室・貸し会議室利用アンケート HP キャリアマップのご案内画面 4.10
2	11 教育活動に関する情報公開が適切になされているか	④	3	2 1	HP上の「情報公開」ページ 3.3.1 x)
2	12 情報システム化等による業務の効率化が図られているか	④	3	2 1	グループウェア内のメニュー画面(業務効率化) 各種証明書発行までの流れ(フロー) s-Wing入力画面 高校情報記録 オープンキャンパスお申込確認一覧 グループウェア企業記録画面 4.7 x)
2	13 教育方針や目標を含むマネジメントシステムの継続的な適合性、妥 当性、有効性を確保するためにマネジメントレビューを実施している か	④	3	2 1	学校計画 4.3
2	14 学生や保護者、その他利害関係者からの苦情・要請等への対応な ど、不適合を特定し、対処する手順(予防処置及び是正処置)を確立 しているか	④	3	2 1	経営計画書(クレームについて) クレーム処理手順 4.4
2	15 学生及び保護者等が不満を抱いている場合や、学校側と意見の相 違がある場合の相談受付方法を案内しているか	④	3	2 1	学生便覧 3.3.1 d)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

3 教育活動		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
3	1	④	3	2	1	学生便覧 シラバス	3.1.3 c) 3.3.1 b)
3	2	④	3	2	1	学生便覧 シラバス 時間割一覧表	3.2.3 b)
3	3	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	4	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	5	④	3	2	1	リメディアル教育の取組 リメディアル教育進捗状況確認資料 AO入試グループガイダンス実施 授業アンケート	3.1.3 b)
3	6	④	3	2	1	教育課程編成委員会議事録 キャリア教育の授業実施	3.1.3 d) 3.2.3 b)
3	7	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録	3.2.1
3	8	④	3	2		学生便覧 カリキュラム一覧 シラバス	3.2.3 a)
3	9	④	3	2	1	美容師養成施設指定規則 学生便覧 カリキュラム一覧	3.2.2
3	10	④	3	2		シラバス	3.2.3 a)
3	11	④	3	2	1	カリキュラム一覧 インターンシップ記録(実施計画・評価方法) 職業教育協定書(事業委託契約書)	3.2.3 c)
3	12	④	3	2		シラバス配布 カリキュラム一覧 HP上の公開画面	3.3.1 a) 3.3.1 f)
3	13	④	3	2	1	シラバス カリキュラム一覧	3.2.3 b)
3	14		③	2	1	学校関係者評価委員会議事録 教育課程編成委員会議事録 連携授業に関する打ち合わせ	3.2.2
3	15		③	2	1	学生便覧 シラバス 新入生保護者説明会	3.5.1 b)
3	16	④	3	2		インターンシップ記録(実施計画・評価方法) インターンシップに関する覚書	3.2.3 c)
3	17	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録	3.5.1 c)
3	18	④	3	2	1	グループウェアログイン画面 プライバシーポリシー グループウェア権限設定	3.5.2 a)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

4 学修成果		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
4	1	④	3	2	1	シラバス 学生便覧	3.5.1 x)
4	2	③	2	1		キャリアより就職希望調査票 内定者数一覧 学内就職ガイダンス実施予定表	3.5.3 c)
4	3	④	3	2		特別補講の実施 資格検定前の時間割変更	3.5.3 c)
4	4	④	3	2		QUを年2回実施 経営会議等で毎月の退学率の情報提供 進級判定資料(成績一覧)	3.5.3 c)
4	5	③	2	1		卒業生動向調査 「専門課程就職先一覧(卒業生動向)最新版」 卒業生の情報を企業情報DBで把握	3.2.2
4	6	④	3	2	1	学校計画 業務計画 経営会議議事録	3.5.1 a)
4	7	④	3	2	1	教育課程編成委員会議事録 自己申告シート 職務目標・能力申告表	3.5.1 b)
4	8	④	3	2	1	成績証明書	3.5.2 a)
4	9	④	3	2	1	学校計画	3.5.3 c)
4	10	④	3	2	1	学生便覧 シラバス 職業訓練認定書類	3.1.2 b)
4	11	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録 HP キャリアマップのご案内画面 グループウェア企業記録画面	4.4

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

5 学生支援		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
5	1	③	2	1	学生便覧	3.1.2 c)	
5	2	③	2	1	学生便覧 なんでも相談室 カウンセリング報告書	3.1.2 c)	
5	3	④	3	2	学生・保護者の面談記録	3.1.2 e)	
5	4	④	3	2	1	学生募集要項(年齢制限はない) 専門実践教育給付金対象学科	3.1.3 c)
5	5	④	3	2	1	学校案内	3.2.2
5	6	④	3	2	1	学生便覧 なんでも相談室 カウンセリング予約について	3.3.1 e)
5	7	④	3	2	1	学生支援からのお知らせ 在校生対象特待奨学生選抜試験実施要項 経済的支援制度(入学時)	3.3.1 x)
5	8	④	3	2	1	校務分掌 健康診断実施要項	3.5.2 b)
5	9	④	3	2	1	リメディアルの教材リ メディアル教育進捗状況確認資料 リメディアル教育学生進捗状況画面	3.5.2 b)
5	10	④	3	2	1	クラブ活動規約 同好会規定	3.3.1 x)
5	11	④	3	2	1	総合下宿業務提携に関する覚書 ひとり暮らしサポート制度申込み書	3.3.1 x)
5	12	④	3	2	1	高専連携講座契約書協定書	3.3.1 x)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

6 教育環境		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
6	1	③	2	1	学校平面図 学則変更届	3.3.3 4.8	
6	2	④	3	2	備品一覧	3.3.3	
6	3	④	3	2	学校平面図 教室・実習室一覧	3.3.2 a), c)	
6	4	④	3	2	1	時間割一覧表 学校平面図 教室・実習室一覧	3.3.3
6	5	④	3	2	時間割一覧表 学校平面図 パソコン実習室備品一覧	3.3.3	
6	6	④	3	2	1	実習室の在庫チェックリスト 備品管理簿 電球・蛍光灯等管理簿 昇降機の定期検査報告書 貯水槽・清掃点検・仕様基準 エレベータ点検報告書(OTID)	3.3.2 a)
3	7	④	3	2	1	時間割一覧表 学校平面図 グループウェア教室予約状況	3.3.2 c) 4.8
6	8	④	3	2	1	消防(避難)訓練実施要項 自衛消防訓練通知書 道路使用許可申請書 公園使用届 グループウェア訓練実施アンケート	3.3.2 b)
6	9	④	3	2	1	実習室の在庫チェックリスト 備品管理簿 電球・蛍光灯等管理簿 昇降機の定期検査報告書 貯水槽・清掃点検・仕様基準 エレベータ点検報告書(OTID)	4.5 b)
6	10	④	3	2	1	備品一覧 備品管理規程	4.8
6	11	④	3	2	1	インターンシップ記録(実施計画・評価方法) インターンシップに関する覚書	3.3.1 a), b), f)
6	12	④	3	2	1	海外研修旅行説明会資料 旅のしおり(海外研修)	3.3.3

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

7 学生の受入れ募集		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
7	1 学生募集活動は、適正に行われているか(例えば、入学時に誓約書などの契約書を取り交わし、それらの文書を適切に管理しているか)	④	3	2	1	期限を決めて誓約書を取り交わしている	3.1.2 f)
7	2 履歴書(学歴、所有資格など)を適切に入手し、適切な管理を行っているか	④	3	2	1	入学志願書の保管	3.1.2 a)
7	3 学校案内等には選抜方法など、入学に必要なスキル、資格、職業経験などの、前提となる要件が明示されているか	④	3	2	1	学生募集要項	3.3.1 g)
7	4 学校案内等に、学費、受験料、学習教材の購入費等が明示されているか	④	3	2	1	学生募集要項	3.3.1
7	5 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか	④	3	2	1	学校案内 学校ホームページ	3.1.2 e)
7	6 評価手段及びその基準、修了時に発行される証明書等について説明しているか	④	3	2	1	学生便覧	3.3.1 a)
7	7 学力の不足や障がいに関する特別なニーズを特定しているか	④	3	2	1	WCAGのHPを参照 https://waic.jp/docs/WCAG20/Overview.html	3.1.2 d)
7	8 教育の履行、人的・物的資源の提供、個人情報の取り扱い、安全管理など、学校側の義務と責任を学生と保護者に案内しているか	④	3	2	1	学生便覧 プライバシーポリシー	3.3.1 c)
7	9 学納金は妥当なものとなっているか	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録	3.3.1 x)

① 課題

② 今後の改善方策

③ 特記事項

8 教育の内部質保証システム		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
8	1	④	3	2	1	授業アンケート	3.4 3.5.1 d)e)
8	2	④	3	2		授業アンケート 授業参観 経営計画書	3.5.3 a) 3.5.3 b)
8	3	④	3	2	1	授業アンケート QUアンケート 授業参観	3.5.3 d)
8	4	④	3	2	1	自己申告シート 職務目標・能力申告表	4.6.1
8	5	④	3	2	1	コンピテンシーシート 職務グレード評価	4.6.2 a), b),e)
8	6	④	3	2	1	自己申告シート 職務目標・能力申告表	4.6.2 c)
8	7	④	3	2		専門分野教員研修会参加 新任教員研修資料 出張許可申請書	4.6.2 d)
8	8	④	3	2	1	美容ネットワークサロン(情報交換会) 職業教育協定書(事業委託契約書)	4.6.2 x)
8	9	④	3	2	1	プライバシーポリシー 個人情報の保護等に関する規程	4.1
8	10	④	3	2	1	学校関係者評価委員会議事録	4.6.2 f)
8	11	④	3	2	1	文書管理規定 文書管理簿	4.1
8	12	④	3	2	1	内部監査計画	4.9 a)~c)
8	13	④	3	2	1	改善要望報告書	4.9 d)
8	14	④	3	2	1	改善要望実施報告書	4.9 e)
8	15	④	3	2	1	自己点検・評価結果	4.9 x)

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

9 財務		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
9	1	④	3	2	1	監査報告書一式(経理)	4.5 a)
9	2	④	3	2	1	資金収支計算書他	4.5 a)
9	3	④	3	2	1	財務分析書	4.5 a) x
9	4	④	3	2	1	消費収支予算内訳表	4.5 a) x

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

10 社会貢献・地域貢献		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
10	1	④	3	2	1	職業実践教育給付金講座決定通知書 基本奨励金支給決定通知書 認定職業訓練実施基本奨励金支給申請書	
10	2	④	3	2	1	スチューデントサロン運営実施	
10	3	④	3	2	1	求職者支援法に基づく職業訓練の認定通知	

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項

11 国際交流(必要に応じて)		適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1	エビデンス (文書名又は文書番号)		要求事項		
11	1	④	3	2	1	留学生学生募集要項 日本語学校学生募集要項	
11	2	④	3	2	1	留学生学生募集要項 在留資格取次申請者在籍 留学生帰国前チェックリスト	
11	3	④	3	2	1	留学生学生募集要項 下宿案内資料 留学生生活指導文書	
11	4	④	3	2	1	内部監査計画書	

① 課題

特になし

② 今後の改善方策

③ 特記事項