| | 課長 | 科長 | 担任 | |
|---|----|----|----|--|
| 検 | | | | |
| 印 | | | | |
| | | | | |

▼消える筆記具を使用しないこと▼

| □〈専〉Y I C京都工科自動車大学校校長 | 殿 | | | | | |
|--------------------------|--------|------------------|------------|-------------|---|---|
| □ YIC京都ビューティ専門学校校長 | 殿 | | | | | |
| □ YIC京都ペット総合専門学校校長 | 殿 | | | | | |
| □ Y I C 京都日本語学院校長 | 殿 | | | | | |
| | | 1 8 U | п. | <i>t</i> :: | п | п |
| | | 提出 | 日: | 年 | 月 | 日 |
| | | 科 | 名: | | 科 | 年 |
| | | 学籍番 | :号: | | | |
| | | (フリガ 氏 | `ナ): 名: | | | 印 |
| | | | | | | |
| | 特別休暇 | 場願 | | | | |
| 下記の通り特別休暇をお願いします。 | | | | | | |
| | 記 | | | | | |
| 1. 期 間 : 自) 年 | 月 | 日 ~ | 至) | 年 | 月 | 日 |
| 2. 理 由 : | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ※学生生活の手引き 6. (1) ~ (3) 0 | のいずれかに | 該当して | いること。 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 上記内容に相違なく申請します。 | 保護者氏名 | 名: | | | 印 | |